

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14), Skupština udruge "Baza za radničku inicijativu i demokratizaciju", održana 15. srpnja 2015. godine, donijela je

STATUT

BAZE ZA RADNIČKU INICIJATIVU I DEMOKRATIZACIJU

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu; zastupanju; izgledu pečata udruge; područjima djelovanja sukladno ciljevima; ciljevima; djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; načinu osiguravanja javnosti djelovanja udruge; uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova; tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom; postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge; načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja značajna za rad udruge "Baza za radničku inicijativu i demokratizaciju" (u daljnjem tekstu: Udruga).

(2) Udruga je nevladina i neprofitna organizacija.

(3) Udruga djeluje na razini Republike Hrvatske.

Članak 2.

(1) Naziv udruge: Baza za radničku inicijativu i demokratizaciju

(2) Skraćeni naziv udruge: BRID

(3) Sjedište udruge je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Izvršni odbor.

(4) U međunarodnim aktivnostima, Udruga koristi naziv na engleskom jeziku: "Organisation for Workers' Initiative and Democratisation" i skraćeni naziv "OWID"

Članak 3.

Udruga je registrirana pri Gradskom uredu Grada Zagreba.

Članak 4.

(1) Udruga ima pečat. Pečat udruge je okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Baza za radničku inicijativu i demokratizaciju. U središtu pečata nalazi se stilizirani akronim.

(2) Pečat čuvaju i koriste članice i članovi Izvršnog odbora.

Članak 5.

Udrugu zastupaju svi članovi Izvršnog odbora.

II. CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

(1) Ciljevi udruge su:

- promocija društvene pravde i ekonomsko-socijalne jednakosti
 - promocija temeljnih ljudskih prava, s posebnim naglaskom na radnička prava
 - promicanje demokracije, pogotovo na radnom mjestu
 - promicanje solidarnosti kao temeljne društvene vrijednosti
 - promoviranje aktivizma
 - jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje
 - kontinuirano samoobrazovanje članica i članova Udruge
- (2) Područja djelovanja sukladno ciljevima su: demokratska politička kultura i ljudska prava.

Članak 7.

(1) Djelatnosti udruge su:

- informiranje i edukacija radnica i radnika, nezaposlenih i mladih o njihovim pravima
- pružanje besplatne pravne pomoći radnicama i radnicima, sukladno zakonu
- informiranje javnosti o suvremenoj poziciji radnica i radnika
- javno zagovaranje i organiziranje javnih kampanja
- organiziranje konferencija, tribina i stručnih skupova
- sudjelovanje u javnim raspravama
- izdavanje publikacija iz područja svoje djelatnosti
- provođenje istraživanja s ciljem analiziranja i unapređenja položaja radnica i radnika te radničkih prava
- proizvodnja i izdavanje medijskih i audiovizualnih sadržaja vezanih za rad i radnička prava na području Republike Hrvatske, u regiji i na međunarodnoj razini, sukladno zakonu
- razvijanje programa međunarodne suradnje s organizacijama sličnih ciljeva

(2) Gospodarske djelatnosti koje Udruga obavlja sukladno posebnim propisima su:

- izdavačka djelatnost sukladno Zakonu
- prodaja svojih proizvoda na malo sukladno Zakonu o trgovini
- pružanje savjetodavnih usluga.

Članak 8.

(1) Rad Udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način
- javnim priopćavanjem

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

- (1) Članicom ili članom Udruge može postati svaka punoljetna, poslovno sposobna, osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi, a koja prihvaća odredbe ovog Statuta.
- (2) Osoba koja želi postati članicom ili članom Udruge podnosi zahtjev Izvršnom odboru Udruge koji zahtjev izlaže na Skupštini koja o njemu odlučuje.
- (3) Članicom ili članom Udruge postaje se odlukom Skupštine i upisom u registar članica i članova koji vodi osoba koju za to odredi Izvršni odbor na mandat u trajanju od dvije godine.
- (4) Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, te datumu prestanka članstva u Udruzi, a može sadržavati i druge podatke.
- (5) Popis članova treba biti uvijek dostupan svim članovima i nadležnim tijelima.

Članak 10.

- (1) Članice i članovi Udruge imaju pravo:
 - sudjelovati u aktivnostima Udruge
 - biti informirani o radu Udruge
 - sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge
- (2) Članice i članovi Udruge imaju dužnost i odgovornost:
 - poštovati odluke tijela Udruge
 - poštovati odredbe Statuta Udruge
 - izvršavati preuzete obaveze
 - čuvati i podizati ugled Udruge
 - čuvati materijalna dobra

Članak 11.

- (1) Članstvo u Udruzi prestaje:
 - dragovoljnim istupom
 - isključenjem
- (2) Članice ili člana stegovno odgovaraju zbog:
 - nepoštivanje odluka tijela Udruge
 - nepoštivanje odredbi Statuta Udruge
 - neizvršavanje preuzetih obaveza
 - nanošenje štete ugledu Udruge
 - namjerno uništavanje materijalnih dobara Udruge
- (3) Stegovni postupak provodi Skupština. U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:
 - opomena

- isključenje.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Skupština dvotrećinskom većinom glasova.
Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

(4) Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa za sve članove.

(5) Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

(6) Arbitražno vijeće podnosi izvještaj Skupštini koja donosi konačnu odluku.

(7) Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Skupštine.

Članak 12.

- (1) Udruga se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge.
- (2) Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 13.

Tijela Udruge su:

Skupština
Izvršni odbor

SKUPŠTINA

Članak 14.

- (1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.
- (2) Skupštinu sačinjavaju sve članice i članovi Udruge.

Članak 15.

- (1) Sjednica Skupštine može biti redovita, izborna ili izvanredna.
- (2) Redovite sjednice Skupštine saziva Izvršni odbor Udruge na vlastitu inicijativu.
- (3) Skupština redovito zasjeda ovisno o intenzitetu rada, a najmanje jednom godišnje.
- (4) Izborna sjednica Skupštine održava se svake dvije godine.
- (5) Izvršni odbor je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži bilo koja članica ili član Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagateljica ili predlagatelj obvezuje se

predložiti dnevni red sjednice, dan i mjesto održavanja Skupštine i materijalne potrebne za odlučivanje na toj Skupštini. Ako Izvršni odbor ne sazove Skupštinu u roku od 7 dana od dostave zahtjeva, sazvat će je predlagateljica ili predlagatelj. Na izvanrednoj sjednici nije moguće raspravljati i odlučivati o pitanjima koja nisu bila sadržana u dnevnom redu koji je sazivačica, odnosno sazivač, u svom zahtjevu dostavila, odnosno dostavio, članicama i članovima Skupštine. (6) U slučaju isteka mandata tijelima udruge skupštinu udruge saziva osoba ovlaštena za zastupanje upisana u registar udruga ili minimalno troje članova udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 16.

Skupština će na početku sjednice dogovorom ili javnim glasanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom, kao i zapisničarku ili zapisničara. Zapisnik sa sjednice Skupštine čuva se u arhivi Udruge.

Članak 17.

(1) Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članica i članova Skupštine.
(2) Skupština odluke donosi većinom glasova nazočnih članica i članova.

Članak 18.

(1) Skupština udruge:
– usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune
– bira i razrješava članove Izvršnog odbora
– odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
– usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
– usvaja godišnje financijsko izvješće
– odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
– donosi odluku o statusnim promjenama
– te odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.
(2) Redovne sjednice skupštine održavaju se u roku propisanom statutom, a izvanredne prema potrebi.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 19.

(1) Izvršni odbor je izvršno tijelo Udruge koje donosi odluke na operativnoj razini poslovanja Udruge.
(2) Izvršni odbor čini 3-10 izabranih članica i članova Udruge.
(3) Na sastancima Izvršnog odbora mogu sudjelovati sve članice i članovi Skupštine zainteresirane, odnosno zainteresirani, za konkretno pitanje kojim se bavi izvršni odbor.

- (4) Izvršni odbor bira Skupština na period od dvije godine, a iste osobe mogu biti ponovno birane na još jedan mandat u trajanju od dvije godine.
- (5) Članice i članovi Izvršnog odbora kao osobe ovlaštene za zastupanje: odgovaraju za zakonitost rada udruge; vode poslove udruge sukladno odlukama skupštine, ako statutom nije drukčije propisano; odgovaraju za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća; dostavljaju zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga; sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun udruge; obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.
- (6) Sve sudionice i sudionici u Izvršnom odboru jednakopravno sudjeluju u raspravi i donošenju odluka na sastanku Izvršnog odbora.
- (7) Odluke na sastanku Izvršnog odbora donose se konsenzusom.

Članak 20.

(1) Stalnoj sudionici, odnosno stalnom sudioniku, u Izvršnom odboru prestaje mandat i prije isteka vremena na koji je izabran, odnosno izabrana:

- razrješenjem od strane Skupštine
- na osobni zahtjev

(2) Skupština Udruge može razriješiti dužnosti članicu ili člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini ukoliko članica ili član Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini ne obavljaju dužnosti u skladu s ovim Statutom ili štete ugledu Udruge.

(3) Ukoliko razrješava cijeli Izvršni odbor, Skupština tada bira novi Izvršni odbor s punim mandatom, a ukoliko razrješava pojedine članice ili članove Izvršnog odbora, Skupština bira nove članice ili članove Izvršnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birane, odnosno birani.

Članak 21.

(1) Izvršni odbor Udruge obavlja izvršne funkcije i druge funkcije određene ovim Statutom.

(2) Izvršni odbor:

- saziva Skupštinu Udruge
- organizira i rukovodi poslovanjem Udruge
- utvrđuje prijedlog programa djelatnosti i planove rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge
- podnosi izvješća o radu Skupštini Udruge
- upravlja imovinom Udruge
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom Udruge

Članak 22.

(1) Sastanak Izvršnog odbora može sazvati svaka članica i svaki član Izvršnog odbora.

(2) Sastanci Izvršnog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom u mjesec dana, za što su tada zaduženi članice i članovi Izvršnog odbora.

Članak 23.

Za svoj je rad Izvršni odbor odgovoran Skupštini. Izvršni odbor na svakoj sjednici Skupštine podnosi Skupštini izvješće o svom radu.

V. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 24.

(1) Imovinu udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti sukladno članku 31. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14), financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

(2) Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 25.

Udruga stječe imovinu:

- od dobrovoljnih priloga i darova
- namjenskim sredstvima dobivenim od državnih tijela, fondacija i drugih organizacija u svrhu ostvarivanja postavljenih ciljeva
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 26.

Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Izvršni odbor Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VI. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 27.

- (1) Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.
- (2) U slučaju prestanka postojanja Udruge o preostaloj imovini odlučit će se na posljednjoj sjednici Skupštine.
- (3) U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članica i članova Skupštine Udruge.

(4) U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.

(5) Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

(6) Pod povezanim osobama, u smislu ovog Zakona, smatraju se osobe koje su bračni ili izvanbračni drug, istospolni partner, srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, skrbnik te posvojitelj, odnosno posvojenik te ostale fizičke i pravne osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje i zaposlenima.

(7) Udruga koja je primila financijska sredstava iz javnih izvora u smislu odredbi članka 32. Zakona o udrugama, u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

(8) Ako se u slučaju prestanka postojanja udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom udruge koji je udruuga odredila svojim statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge.

(9) Likvidatora koji zastupa udругu u postupku likvidacije bira i opoziva skupština. Likvidator se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruuga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruuga. Likvidator ne mora biti član udruge i nema mandat.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 28.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova prisutnih nakon provedene rasprave.

Članak 29.

Statut Udruge stupa na snagu s danom donošenja, a u pravnom prometu primjenjuje se upisom u registar pri nadležnom tijelu uprave.

Članak 30.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

U Zagrebu 15. srpnja 2015.



U ime Udruge:
Tina Tešija,
članica Izvršnog odbora



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statutu u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2015-002/1967, URBROJ: 251-07-11-16-2 od 18. siječnja 2016. godine.

POMOĆNICA PROČELNIKA
ZA UDRUGE

Dragica Kovačić, dipl.iur.

